

Kurzanleitung "Antrag zur Änderung der Einschreibung"

Eine Änderung der Einschreibung nehmen Sie in folgenden Fällen vor:

- Studiengangwechsel
- Bachelor-Masterübergang
- PO-Wechsel

1: Im Browser folgende URL eingeben: <https://studis.hochschule-trier.de> und mittels Klick auf "Anmeldung per Shibboleth" am System anmelden.

The screenshot shows the login interface of the Hochschule Trier portal. At the top right, there are input fields for "Benutzerkennung" and "Passwort", followed by an "Anmelden" button. Below these fields, the text "Anmelden per Shibboleth" is circled in red, with a link to "Zugangsdaten vergessen?". The main navigation bar includes "Bewerbung" and "Studienangebot". Below the navigation bar, there is a section titled "Portalwahl" with three user role options: "Bewerber/-innen", "Dozent/-innen", and "Studierende".

Benutzerkennung Passwort Anmelden Anmelden per Shibboleth Zugangsdaten vergessen?

Bewerbung Studienangebot

Edit Datadictionary

Bewerbungsportal der Hochschule Trier mit ihren Studienorten Trier, Umwelt-Campus Birkenfeld und Idar-Oberstein

Startseite Bewerber/-innen Dozent/-innen Studierende

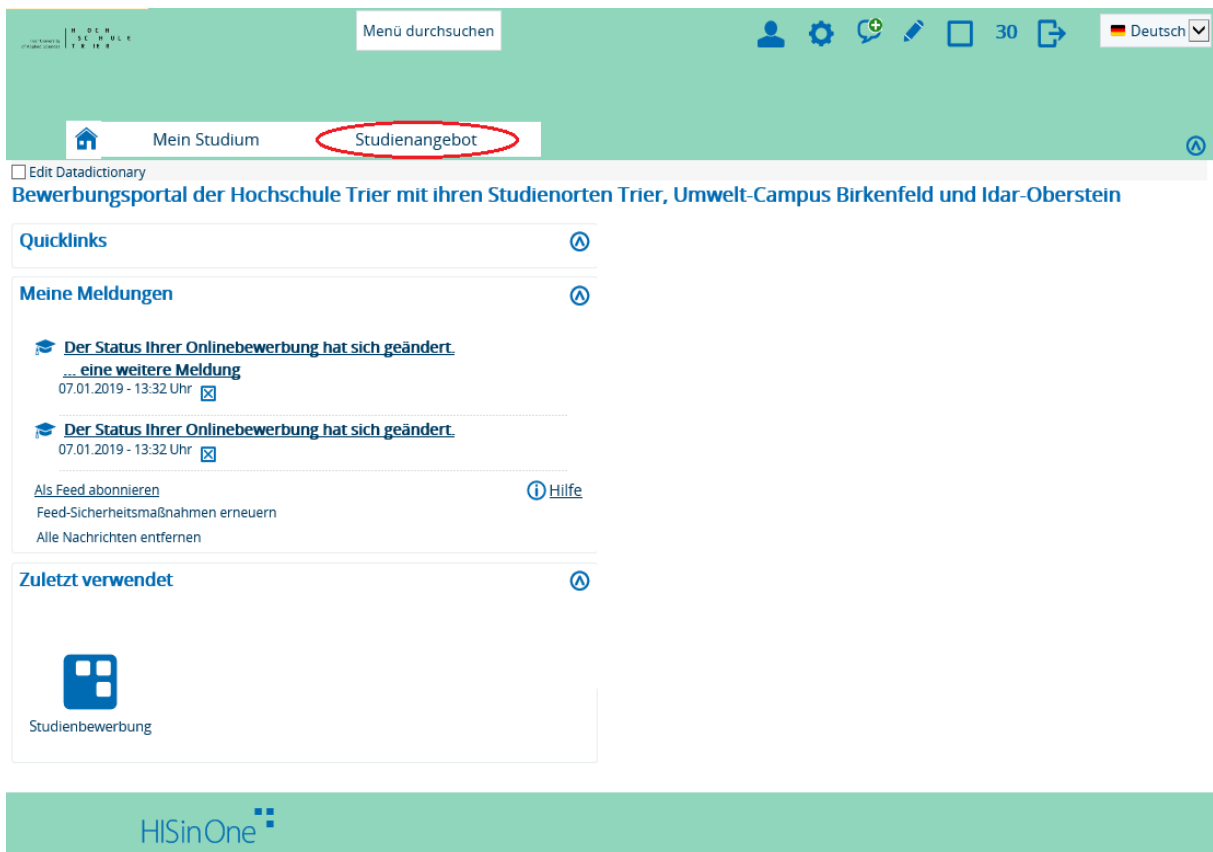
Portalwahl

Bewerber/-innen
Sie haben sich für ein Studium entschieden und möchten sich für einen Studienplatz an einem der drei Standorte der Hochschule Trier bewerben.

Studierende
Sie studieren bereits an der Hochschule Trier und möchten Ihre Studiengang wechseln.

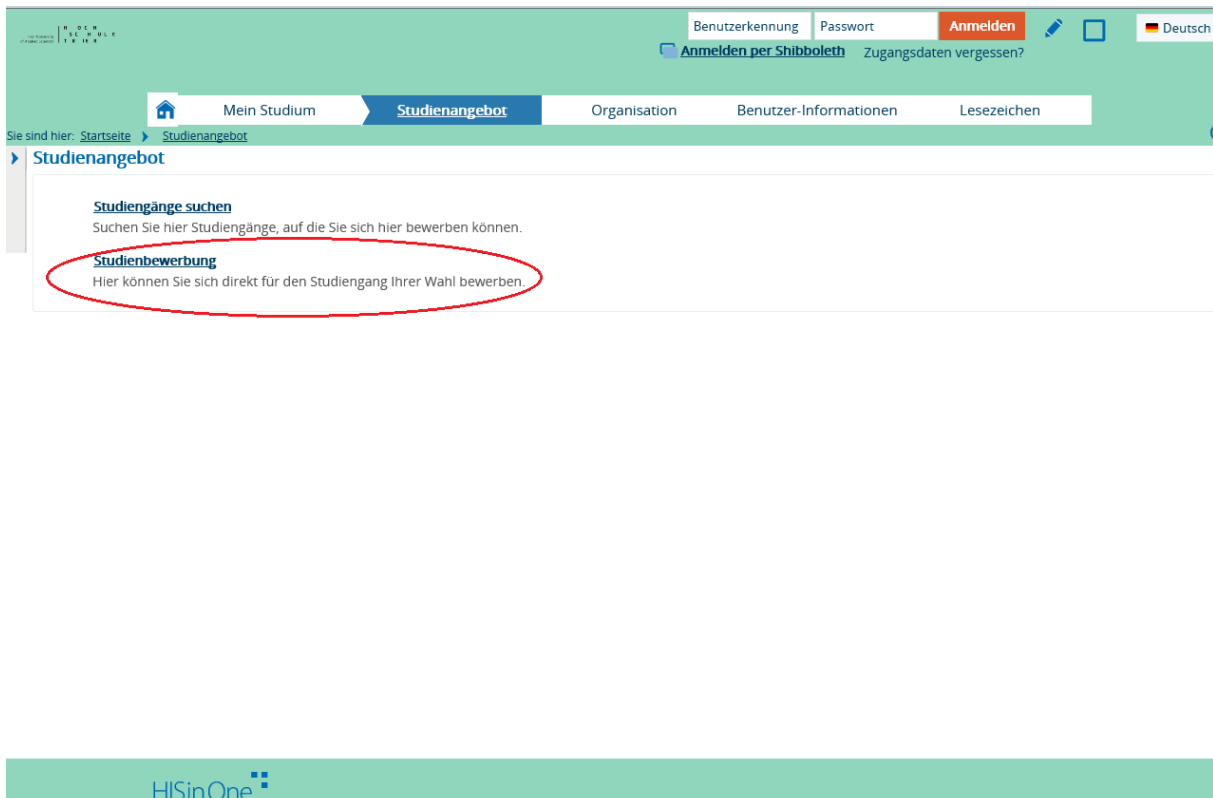
Dozent/-innen
Sie sind an der Hochschule als Dozent/-in beschäftigt und möchten Noten eintragen oder Veranstaltungen pflegen.

2: Menüpunkt "Studienangebot" aufrufen.



The screenshot shows the top navigation bar of the HISinOne application. The menu items are: [Mein Studium](#) and [Studienangebot](#) (highlighted with a red oval). Other icons include a search icon, a user profile icon, a settings gear, a help icon, a calendar icon, a notification bell with '30', and a language dropdown set to 'Deutsch'. Below the menu, the page title is 'Bewerbungsportal der Hochschule Trier mit ihren Studienorten Trier, Umwelt-Campus Birkenfeld und Idar-Oberstein'. The main content area contains sections for 'Quicklinks', 'Meine Meldungen' (with two notifications about application status changes), and 'Zuletzt verwendet' (with a 'Studienbewerbung' icon).

3: Funktion "Studienbewerbung" aufrufen.



The screenshot shows the 'Studienangebot' page in the HISinOne application. The top navigation bar includes a login section with 'Benutzerkennung', 'Passwort', and an 'Anmelden' button. Below the navigation bar, the breadcrumb trail is 'Startseite > Studienangebot'. The main content area has a sub-header 'Studienangebot' and two sections: 'Studiengänge suchen' (Suchen Sie hier Studiengänge, auf die Sie sich hier bewerben können.) and 'Studienbewerbung' (Hier können Sie sich direkt für den Studiengang Ihrer Wahl bewerben.). The 'Studienbewerbung' section is highlighted with a red oval.

4: Bevor Sie jetzt über den Button "Antrag hinzufügen" einen Antrag stellen, müssen Sie zunächst Ihre Anschrift und E-Mail-Adresse aktualisieren bzw. bestätigen.

The screenshot shows the 'Studienbewerbung' page. At the top, there is a navigation bar with 'Mein Studium' and 'Studienangebot'. Below it, a breadcrumb trail reads 'Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung'. The main content area is titled 'Anträge in Vorbereitung' and contains an information icon and the text: 'Um sich auf einen Studienplatz zu bewerben, klicken Sie auf "Antrag hinzufügen"'. The button 'Antrag hinzufügen' is circled in red. On the right side, there is a sidebar with 'Bewerbungssemester' (Sommersemester 2019) and 'Persönliche Informationen'. Under 'Persönliche Informationen', there are two warning messages: 'Keine postalische Adresse angegeben' with a link 'Anschrift bearbeiten' (circled in red), and 'Keine E-Mail-Adresse angegeben' with a link 'E-Mail-Adresse bearbeiten' (circled in red). Other fields like 'Keine Telefonnummer angegeben' and 'Keine Mobiltelefonnummer angegeben' also have links to 'bearbeiten'.

5: Nachdem Sie "Antrag hinzufügen" ausgewählt haben, müssen Sie im nächsten Schritt Studienort und Studienfach auswählen und den "Weiter" Button drücken.

The screenshot shows the 'Studienbewerbung' page after clicking 'Antrag hinzufügen'. The main content area is titled 'Ihr Studiengangswunsch' and contains an information icon and the text: 'Bitte wählen Sie hier den von Ihnen gewünschten Studiengang aus, auf den Sie sich bewerben möchten. Dazu ist es notwendig zuerst den Studienort festzulegen. Nachdem Sie einen Studiengang ausgewählt haben, können Sie mit "Weiter" fortfahren. Nach jeder Eingabe werden Ihnen automatisch weitere dazu passende Eingabefelder angezeigt.' Below this text are two dropdown menus: '* Studienort' with 'Trier' selected and '* Studienfach' with 'Bitte auswählen...' selected. A 'Weiter' button is located below the dropdowns. On the right side, the sidebar shows 'Bewerbungssemester' (Sommersemester 2019) and 'Persönliche Informationen' with 'Bewerbernummer:' and 'Matrikelnummer: 9'. There are also two warning messages: 'Keine postalische Adresse angegeben' and 'Keine E-Mail-Adresse angegeben'. At the bottom of the sidebar, there is a 'Hilfe & Kontakt' section with the text: 'Eventuelle weitere Fragen richten Sie bitte wie folgt an: Für den Studienort Trier'.

6: Sie beenden die Antragstellung mit der Funktion „Antrag abgeben“.

The screenshot shows the 'Studienbewerbung' (Study Application) page. At the top, there is a navigation bar with 'Mein Studium' and 'Studienangebot'. Below that, a breadcrumb trail reads 'Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung'. The main content area is titled 'Anträge in Vorbereitung' (Applications in Preparation) and contains one application entry: '1. Antrag' with status 'in Vorbereitung'. The application details are 'Bachelor of Arts Architektur, 1. Fachsemester' and 'Ohne Zulassungsbeschränkung'. A red circle highlights the 'Antrag abgeben' button. Other buttons include 'Antrag bearbeiten' and 'Antrag hinzufügen'. A message states: 'Die Abgabe des Antrags ist bis zum 31.01.2019 möglich.' On the right side, there is a sidebar with 'Bewerbungssemester' (Sommersemester 2019), 'Persönliche Informationen' (Personal Information), and various edit links for address, email, and phone numbers. A 'Kontrollblatt drucken [PDF]' button is also present.

7: Zum Schluss müssen Sie für den abgegebenen Antrag die „Immatrikulation beantragen“.

The screenshot shows the 'Studienbewerbung' page after the application has been submitted. The main content area is now titled 'Abgegebene Anträge' (Submitted Applications) and contains one application entry: '1. Antrag' with status 'zulassungsfrei'. The application details are 'Bachelor of Arts Architektur, 1. Fachsemester' and 'Ohne Zulassungsbeschränkung'. A red circle highlights the 'Immatrikulation beantragen' button. Other buttons include 'Antragsdetails anzeigen' and 'Platz zurückgeben'. A message states: 'Die Abgabe des Immatrikulationsantrags ist bis zum 31.01.2019 möglich.' Below this, there is a section for 'Anträge in Vorbereitung' with a message: 'Um sich auf einen Studienplatz zu bewerben, klicken Sie auf "Antrag hinzufügen".' and a 'Antrag hinzufügen' button. The right sidebar remains the same as in the previous screenshot.

8: Jetzt können Sie den PDF „Antrag auf Immatrikulation“ ausdrucken. Bitte folgen Sie dann den Hinweisen auf der ersten Seite des PDF Dokumentes.

The screenshot shows a web interface for a university portal. At the top, there is a navigation bar with 'Mein Studium' and 'Studienangebot'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung'. The main content area is divided into two columns. The left column, titled 'Status meiner Bewerbungen / Einzureichende Unterlagen', contains several sections: 'Wie ist der Status meiner Bewerbung?' with a brief overview; 'Was bedeutet der Status?' with three sub-sections: 'Status: Immatrikulation beantragt' (explaining the next steps), 'Status: Immatrikulationsantrag in Bearbeitung' (explaining document review), and 'Status: Immatrikuliert' (explaining account status and document receipt). The right column contains 'Bewerbungssemester' (Sommersemester 2019), 'Persönliche Informationen' (with fields for applicant and matriculation numbers), and several links to edit contact information (address, email, phone, mobile phone). Below the main content, a section titled '1. Antrag' shows the status 'Immatrikulation beantragt' for a 'Bachelor of Arts Architektur, 1. Fachsemester' with 'Ohne Zulassungsbeschränkung'. An information icon and text advise that already enrolled students should apply to the 'Studierendensekretariat'. At the bottom of this section, a red circle highlights the link 'Antrag auf Immatrikulation drucken [PDF]', along with 'Antragsdetails anzeigen' and 'Platz zurückgeben'.

Mein Studium Studienangebot

Sie sind hier: Startseite > Studienangebot > Studienbewerbung

Status meiner Bewerbungen / Einzureichende Unterlagen

Wie ist der Status meiner Bewerbung?

Auf dieser Seite sind alle Ihre Bewerbungsanträge aufgeführt. Den Status jeder Bewerbung sehen Sie rechts neben dem Antrag.

Was bedeutet der Status?

Status: Immatrikulation beantragt
Sie haben den Online-Antrag ausgefüllt. Die nächsten Schritte sind:
1. Drucken Sie den Antrag auf Immatrikulation aus.
2. Legen Sie die **einzureichenden Unterlagen** dazu (Link ist ggf. erst nach erneuter Anmeldung im Portal erreichbar).
3. Schicken Sie die Unterlagen an die aufgedruckte Adresse im Antrag.
Sobald wir von Ihnen den schriftlichen Antrag auf Immatrikulation erhalten haben, ändert sich der Status der Bewerbung in "Immatrikulationsantrag in Bearbeitung".

Status: Immatrikulationsantrag in Bearbeitung
Wir prüfen Ihre einzureichenden Unterlagen. Kontrollieren Sie **hier**, ob Ihre Unterlagen akzeptiert wurden und reichen Sie noch fehlende Unterlagen nach. Sollten Unterlagen fehlen, werde wir diese per E-Mail von Ihnen anfordern. Sobald alle Unterlagen vollständig und korrekt vorliegen, erhalten Sie eine Zahlungsaufforderung zur Überweisung des Semesterbeitrags.

Status: Immatrikuliert
Nach dem Geldeingang auf unserem Konto ändert sich der Status der Bewerbung in "Immatrikuliert" und Sie erhalten einen Brief mit den Immatrikulationsunterlagen nach Hause. Sie sind nun Studentin/Student an der Hochschule Trier mit Ihren Standorten Trier, Umwelt-Campus Birkenfeld und Idar-Oberstein.

Bewerbungssemester

Sommersemester 2019

Persönliche Informationen

Bewerbernummer:
Matrikelnummer:

→ [Anschrift bearbeiten](#)

→ [E-Mail-Adresse bearbeiten](#)

Keine Telefonnummer angegeben
→ [Telefonnummer bearbeiten](#)

Keine Mobiltelefonnummer angegeben
→ [Mobiltelefonnummer bearbeiten](#)

[Kontrollblatt drucken \[PDF\]](#)

1. Antrag

Status: Immatrikulation beantragt

Bachelor of Arts Architektur, 1. Fachsemester	Ohne Zulassungsbeschränkung	Status: Immatrikulation beantragt
---	-----------------------------	-----------------------------------

i Info
Da Sie bereits bei uns immatrikuliert sind oder waren, wenden Sie sich bitte zur Aufnahme des neuen Studienganges mit dem Antrag bzw. den Anträgen auf Immatrikulation an das Studierendensekretariat!

[Antrag auf Immatrikulation drucken \[PDF\]](#) [Antragsdetails anzeigen](#) [← Platz zurückgeben](#)