

# Hausregeln für Abschlussarbeiten

Das folgende Dokument fasst die wichtigsten Hinweise zusammen, die zu beachten sind, wenn ein/e Student/in eine Abschlussarbeit durch Prof. te Heesen erstbetreuen lassen möchte. Am Ende des Dokuments sind Hinweise für die Zweitbetreuung einer Thesis sowie zur praktischen Studienphase zu finden.

Allgemeine Informationen und Details zum Vorgehen bei einer Abschlussarbeit sind unter <https://www.umwelt-campus.de/teheesen/studierende/wissenschaftliche-arbeit/> dargestellt. Abweichungen von den Vorgaben dürfen nur nach explizierter Absprache mit Prof. te Heesen erfolgen. Erwartet wird von dem/der Absolventen/in, dass der Ratgeber zur Erstellung von wissenschaftlichen Abschlussarbeiten bei der Thesis berücksichtigt wird. Zudem wird auf die umfangreichen Informationen der Bibliothek des Umwelt-Campus sowie auf Literatur zum wissenschaftlichen Schreiben hingewiesen:

→ <https://www.umwelt-campus.de/campus/organisation/verwaltung-service/bibliothek/service/arbeitshilfen/>

## Abschlussarbeiten am IBT

Aktuelle Themenstellungen für Abschlussarbeiten am Institut für Betriebs- und Technologiemanagement (IBT) bei Prof. te Heesen sind auf der Webseite des Instituts zu finden:

→ <https://www.umwelt-campus.de/ibt>

Für die meisten Abschlussarbeiten am Institut für Betriebs- und Technologiemanagement ist es aufgrund der Einbindung in laufende Forschungsprojekte in der Regel notwendig, dass die Studierenden eine Abtretungserklärung und eine Geheimhaltungserklärung abgeben. Selbstverständlich werden auch Themen für Abschlussarbeiten angeboten, bei denen diese Erklärungen nicht notwendig ist.

## Abschlussarbeiten in Unternehmen

Bei Abschlussarbeiten in Unternehmen oder bei Organisationen ist der/die Absolvent/in selbstständig für die Themendefinition gemeinsam mit dem/der Betreuer/in im Unternehmen verantwortlich. Prof. te Heesen übernimmt die Erstbetreuung der Thesis, sofern sich das Thema mit seinem Lehr- und Forschungsgebiet deckt. **Der/die Zweitbetreuer/in der Thesis muss ein/e Professor/in der Hochschule Trier oder eine entsprechend wissenschaftlich qualifizierte Person an einer anderen Hochschule bzw. Forschungseinrichtung sein. Eine Zweitbetreuung der Thesis durch eine/n Mitarbeiter/aus einem Unternehmen ist nicht möglich.** Gerne kann der/die Betreuer/in aus dem Unternehmen an dem Kolloquium zur Thesis teilnehmen, die Begutachtung der Thesis erfolgt jedoch ausschließlich durch Prof. te Heesen und den/die wissenschaftliche/n Zweitbetreuer/in.

Bei der Durchführung von Abschlussarbeiten in Unternehmen ist zu beachten, dass der/die Betreuer/in über die notwendige wissenschaftliche Fachkompetenz verfügt; dies gilt insbesondere für Masterarbeiten. **Die Themenstellung und die Schwerpunkte der Thesis müssen eine klare wissenschaftliche Fragestellung aufweisen.** Zwar kann die Aufgabenstellung, die im Rahmen der Thesis im Unternehmen untersucht bzw. umgesetzt wird, einen starken Praxisbezug für das Unternehmen haben, die Thesis muss sich jedoch mit einer zugehörigen übergeordneten, wissenschaftlichen Fragestellung beschäftigen, die einem entsprechenden wissenschaftlichen Niveau (für Bachelor oder Master) entspricht. Daher ist auf eine klare Abgrenzung zwischen der Tätigkeit im Unternehmen und der wissenschaftlichen Arbeit zu achten. Wesentlich für die Bewertung der Abschlussarbeit ist ausschließlich die Qualität der wissenschaftlichen Arbeit entsprechend der Vorgaben; eine erfolgreiche Umsetzung einer Aufgabenstellung im Unternehmen und Beschreibung dieser Umsetzung in der Thesis entspricht nicht den Vorgaben wissenschaftlichen Arbeitens.

## Exposé

Für Abschlussarbeiten ist ein vollständiges Exposé nach den Vorgaben im Ratgeber mit folgenden Inhalten einzureichen:

- **Arbeitstitel:** Titelvorschlag für die Abschlussarbeit.
- **Gliederung/Inhaltsverzeichnis:** Erste Strukturierung der Arbeit entsprechend der Vorgaben (Kapitel und Unterkapitel).
- **Themenstellung/Zusammenfassung:** Aus dem Titel und der Gliederung wird etwa eine DIN-A4-Seite als Zusammenfassung zum Einstieg in die Aufgabenstellung verfasst.
- **Zeitplan:** Grober Zeitplan mit den wesentlichen Meilensteinen und Arbeitspaketen.
- **Literaturverzeichnis:** Nach der Auseinandersetzung mit der wesentlichen Primärliteratur wird diese in einem ersten Literaturverzeichnis aufgeführt.

Das Exposé ist für Arbeiten, die am IBT durchgeführt werden, nach einer ersten Einarbeitungsphase und einem Vorgespräch einzureichen. Für Abschlussarbeiten, die in Unternehmen oder Organisationen erstellt werden, ist das Exposé mit der Anfrage zur Übernahme der Erstbetreuung vorzulegen.

## Gliederung und Struktur

Das Thema sowie die inhaltlichen Schwerpunkte werden in persönlichen Gesprächen abgestimmt. Die Gliederung der Thesis ist vorgegeben durch die fünf inhaltlichen Kapitel:

- 1 Einleitung
- 2 Methoden
- 3 Ergebnisse
- 4 Diskussion
- 5 Zusammenfassung

Weitere Details zur Gliederung und zur Struktur der Thesis sind im Ratgeber zur Erstellung von wissenschaftlichen Arbeiten zu finden.

## Literaturrecherche

Ein wesentlicher Bestandteil der Thesis ist eine umfassende Recherche zu aktuellen wissenschaftlichen Veröffentlichungen. Hierzu sei insbesondere auf **Kapitel 3 des Ratgebers zur Erstellung von wissenschaftlichen Arbeiten** verwiesen:

→ <https://www.umwelt-campus.de/teheesen/studierende/wissenschaftliche-arbeit/>

Für die Recherche von (in der Regel englischsprachigen) Publikationen in wissenschaftlichen Journalen ist die Nutzung entsprechender Suchmaschinen (z. B. → <https://scholar.google.com>) unabdingbar. Bei der Beschaffung der identifizierten Literatur kann, nach Rücksprache, Prof. te Heesen unterstützen. Als grobe Richtlinie für die Anzahl wissenschaftlicher Literatur, auf die in der Abschlussarbeit referenziert wird, gilt, dass für zwei inhaltliche Seiten der Thesis eine Literaturquelle aufzuführen ist (bei einer Thesis von 40 Seiten wären damit rund 20 wissenschaftliche Quellen zu verwenden).

Auf der Webseite der Campus-Bibliothek sind **weiterführende Informationen zum Recherchieren** zusammengefasst:

→ <https://www.umwelt-campus.de/campus/organisation/verwaltung-service/bibliothek/service/arbeitshilfen/>

## Zwischengespräche

Zwischen dem/der Absolventen/in und Prof. te Heesen finden regelmäßige Gespräche über den Fortschritt der Thesis statt, unabhängig davon, ob die Thesis am IBT oder im Unternehmen erstellt wird. Empfohlen werden **drei Absprachen bei Bachelorarbeiten** (nach einer Woche, nach vier Wochen und nach acht Wochen) und circa **alle sechs Wochen bei Masterarbeiten**. Die Absprachen können persönlich oder telefonisch erfolgen. Die Vorbereitung und die Terminierung liegen in der Verantwortung des/der Absolventen/in. Vor der Abgabe der Thesis kann eine Arbeitsversion des Manuskripts mit Prof. te Heesen abgesprochen werden. Das Manuskript sollte selbstverständlich inhaltlich und sprachlich bereits mit dem/r Betreuer/in im Unternehmen abgestimmt sein.

Die inhaltliche Abstimmung bei Arbeiten im Unternehmen liegt in der Verantwortung des/der Absolventen/in sowie des/r Betreuers/in im Unternehmen. Insbesondere ist auf die wissenschaftliche Ausrichtung der Thesis zu achten.

## Kolloquium

Das Kolloquium findet in der Regel rund zwei Wochen nach Abgabe der Thesis statt, sofern es die Terminplanung für alle Beteiligten zulässt. Hinweise zu Aufbau und Inhalt des Kolloquiums sind unter



→ <https://www.umwelt-campus.de/teheesen/studierende/wissenschaftliche-arbeit/>  
zu finden.

**Das Kolloquium findet am Umwelt-Campus Birkenfeld statt.** Eine Durchführung des Kolloquiums im Unternehmen erfolgt nur in begründeten Ausnahmefällen. Der/die Absolventin ist für die Organisation des Raums am Umwelt-Campus für das Kolloquium verantwortlich. Der Beisitz für das Kolloquium wird durch Prof. te Heesen organisiert.

**Das Kolloquium dauert, entsprechend der jeweils gültigen Prüfungsordnung, in der Regel rund 45 Minuten. Für den Vortrag ist ein Zeitrahmen von 20 bis 25 Minuten einzuplanen.** Im Anschluss erfolgt eine Diskussion zur Thesis und zum Vortrag.

### **Zweitbetreuung einer Abschlussarbeit**

Bei einer Zweitbetreuung einer Abschlussarbeit durch Prof. te Heesen liegt die Hauptverantwortung in der inhaltlichen und strukturellen Abstimmung bei dem/r Absolvent/in und dem/r erstbetreuenden Professor/in. Eine Übernahme der Zweitbetreuung kann erfolgen, wenn das Thema der Thesis zum Lehr- und Forschungsgebiet von Prof. te Heesen passt. Für die Anfrage zur Übernahme der Zweitbetreuung sollte ein Exposé nach obigen Vorgaben vorgelegt werden. Eine fachliche Unterstützung kann von dem/r Absolvent/in jederzeit bei Prof. te Heesen angefragt werden.

### **Betreuung der praktischen Studienphase**

Bei einer Betreuung der praktischen Studienphase (Praxisphase) durch Prof. te Heesen ist mit der Anfrage eine kurze inhaltliche Zusammenfassung zur Aufgabenstellung im Unternehmen einzureichen. Bei einer thematischen Passung der Praxisphase zum Lehr- und Forschungsgebiet kann in der Sprechstunde der vorausgefüllte Laufzettel zur Praxisphase zur Unterschrift vorgelegt werden.

Schließlich sind die Hinweise im Ratgeber zur praktischen Studienphase zu berücksichtigen:  
→ [https://www.umwelt-campus.de/fileadmin/Umwelt-Campus/User/HteHeesen/documents/EE/Ratgeber\\_zur\\_praktischen\\_Studienphase\\_EE.pdf](https://www.umwelt-campus.de/fileadmin/Umwelt-Campus/User/HteHeesen/documents/EE/Ratgeber_zur_praktischen_Studienphase_EE.pdf)