



## Praktische Studienphase (Praxisphase)

Schreiben Sie bitte eine E-Mail mit folgenden Angaben an Prof. Braun:

1. Name, Vorname, Studiengang
2. Wo absolvieren Sie Ihre Praxisphase (Name, Anschrift des Unternehmens)?
3. Zeitraum Ihres Praxissemesters

### **Nachdem Prof. Braun sein Einverständnis zur Betreuung Ihres Praxissemesters gegeben hat:**

1. Bitte bringen Sie zu einem Termin mit der Assistentin / dem Assistenten von Prof. Braun folgende Unterlagen mit:
  - Laufzettel Praxissemester
  - Praktikantenvertrag (vom Unternehmen unterschrieben, die meisten Unternehmen haben eigene Vorlagen)
2. Reichen Sie den Laufzettel bis spätestens 31.10. bzw. 30.04. beim Prüfungsamt ein.

### **Bitte per E-Mail (an Assistentin/Assistent) 4 Wochen nach Start Ihrer Tätigkeit im Unternehmen:**

- Vorschlag für das Thema Ihrer „Wissenschaftlichen Ausarbeitung“, bitte in 4–5 Zeilen begründen.

### **Bitte bei der Assistentin/dem Assistenten bis zum 15.03. des folgenden Jahres abgeben:**

- *Praxisphasenbericht* (2-5 Seiten, pdf). Der Bericht muss im Anhang den *Praktikantenvertrag* und ein *Firmenzeugnis* enthalten, in denen Angaben über „Beginn, Ende und Fehlzeiten sowie über die Inhalte der praktischen Tätigkeit“ gemacht werden.
- *Wissenschaftliche Ausarbeitung* (12–15 Seiten, pdf). Bitte beachten Sie die fachbereichsweit geltenden formalen Richtlinien zur Erstellung wissenschaftlicher Arbeiten.

### **Praxisphasenbericht („Erfahrungsbericht“), ca. 2-5 Seiten**

#### **Kapitel 1: Allgemeine Informationen**

Ihre Kontaktdaten: Name, Matrikelnummer, Anschrift, E-Mail, Studiengang, Semester

Beginn: Ende:

Name des Unternehmens: Webseite:

Ansprechpartner (in der Abteilung): Name, Position, Telefonnr., E-Mail

#### **Kapitel 2: Informationen zum Unternehmen**

Informationen zum Unternehmen: kurze Beschreibung, was das Unternehmen macht

Informationen zur Abteilung: kurze Beschreibung, was die Abteilung macht

#### **Kapitel 3: Tätigkeitsschwerpunkte**

Zeitplan: von wann bis wann waren Sie in welcher Abteilung?

Informationen zu Ihrer Tätigkeit: kurze Beschreibung, welche Aufgaben Sie jeweils zu bearbeiten hatten

#### **Anhang**

Praktikantenvertrag (beglaubigte Kopie)  
Firmenzeugnis (beglaubigte Kopie)