

Interessensbekundung Auslandsaufenthalt (abzugeben im Akademischen Auslandsamt)

Erster Anmeldeschluss für einen Auslandsaufenthalt im Wintersemester: **15. Januar**
Erster Anmeldeschluss für einen Auslandsaufenthalt im Sommersemester: **15. Juli**

Name, Vorname: _____ Matrikelnummer: _____

Studiengang: _____ o Bachelor o Master

E-Mail-Adresse: _____@umwelt-campus.de Tel.Nr. (mobil): _____

Lassen Sie sich beraten von Seiten der Hochschule durch:

Prüfungsamt: o ordnungsgemäße prakt. Studienphase innerhalb des Studiums
o Sonstiges: _____

Bestätigung der Beratung
(Datum, Unterschrift, Stempel): _____

Studierendensekretariat: Beratung über Rückmeldung/Beurlaubung ist erfolgt: o ja o nein

Bestätigung der Beratung
(Datum, Unterschrift, Stempel): _____

und gehen Sie nach erfolgter Beratung nochmals zum:

Akadem. Auslandsamt /AAA: Interessensbekundung Auslandsaufenthalt & Besprechung weiterer Schritte

Akadem. Auslandsamt (AAA) am UCB: www.umwelt-campus.de/international international@umwelt-campus.de

Checkliste für Austauschstudierende

Vorab hier zu Ihrer Information welche weiteren Schritte im Allgemeinen folgen:

(Unterlagen müssen lesbar, fehlerfrei und vollständig sein! Also auch mit allen erforderlichen Unterschriften!)

Zur Bewerbung für Ihren Auslandsaufenthalt reichen Sie im AAA am UCB ein bzw. halten dort Rücksprache:

- Grant-Agreement (nur Erasmus Studierende)
- Learning Agreement / Studienvertrag (oft stellt die PartnerHS dies bereit)
- Application Form / Antragsformular (oft stellt die PartnerHS dies bereit)
- Transcript of Records / Notenausdruck aus QIS in englischer Sprache
- Passfoto (falls erforderlich)
- Accommodation Application Form / Antrag für eine Unterkunft (falls erforderlich)
- Letter of Recommendation / Empfehlungsschreiben (falls erforderlich)
- Certificate of Language Proficiency / Sprachennachweis (falls erforderlich)
- Online-Sprachtest (vor und nach der Mobilität Pflicht für Erasmus-Studierende)
- Auslandskrankenversicherungsnachweis (bei Einschreibung an der PartnerHS vorlegen)

Nach erfolgter Einschreibung an der Partnerhochschule leiten Sie an das AAA am UCB weiter:

- Immatrikulationsbescheinigung / Einschreibebestätigung

Vor Ihrer Heimreise bzw. nach Abschluss Ihres Auslandsstudiums:

- Transcript of Records / Notenausdruck

(Sie müssen an den Semester-Abschlussklausuren Ihrer Gasthochschule teilnehmen!)

Nach Ihrer Rückkehr reichen Sie noch folgende Unterlagen ein:

- Studierendenberichtsformular bzw. EU-Survey-Onlineumfrage (nur Erasmus Studierende)
- Erfahrungsbericht

Mir ist bekannt, dass ich für die Vorlage der o.g. Nachweise selbst verantwortlich bin und bestätige, dass eine Beratung seitens der Hochschule über die entsprechenden rechtlichen Rahmenbedingungen erfolgt ist. Ich erkläre außerdem mein Einverständnis zur Veröffentlichung meines Erfahrungsberichts und zur hochschulinternen Weitergabe meiner Kontaktdaten (nur im Zusammenhang mit meinem Auslandsaufenthalt).

Studierende/r (Datum, Unterschrift): _____